Zmluva o dielo
č. SH2020052001/SH
č. ZOD/143/2020/BVS
na vzdialenú správu systémov merania a regulácie v objekte Bojnická č. 6 v Bratislave
(ďalej len „zmluva")
uzavretá podľa ustanovení § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník")

Článok 1.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1. **Objednávateľ:** **Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Sídlo: Prešovská 48, 826 46 Bratislava 29
Zástupca zodpovedný vo veciach zmluvných: JUDr. Peter Olajoš, predseda predstavenstva/generálny riaditeľ
Zástupca zodpovedný vo veciach technických: Ing. Jozef Martinkovič - vedúci odboru správy nehnuteľného majetku
Mgr. Dominik Juhász – vedúci referátu správy nehnuteľného majetku
IČO: 35 850 370
DIČ: 2020263432
IČ DPH: SK2020263432
Bankové spojenie:
Číslo účtu (IBAN):
BIC:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3080/B

(ďalej len „objednávateľ")

1.2. **Zhotoviteľ:** **SystemHouse s.r.o.**
Sídlo: Košická 67/3, 054 01 Levoča
Štatutárny zástupca: Ing. Peter Chalupecký, konateľ
IČO: 52 583 414
DIČ: 2121082106
IČ DPH: SK2121082106
Bankové spojenie:
Číslo účtu (IBAN):
BIC:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 47052/V

(ďalej len „zhotoviteľ")

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spolu len ako „zmluvné strany" alebo jednotlivo „zmluvná strana")

Článok 2.
PREDMET ZMLUVY A MIESTO PLNENIA

2.1. Predmetom zmluvy je nepretržité monitorovanie stavu systému merania a regulácie (ďalej len „MaR") dvadsaťštyri (24) hodín denne, tristošesťdesiatpäť (365) dní v roku prostredníctvom siete internet a zabezpečenie servisnej prehliadky monitorovacieho systému 1x ročne

(jesenná prehliadka) v objekte objednávateľa: budova chemických laboratórií na Bojnickej 6 v Bratislave.

2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v nasledovnom rozsahu:

a) vzdialená správa systémov MaR DOMAT Control System pozostávajúca z trvalého monitorovania stavu zariadení pripojených k riadiacim systémom a regulačných parametrov riadiacich systémov.

b) optimalizácia riadiacich procesov a sledovanie výskytu havarijných a poruchových stavov, monitorovanie parametrov regulácie, prevádzkových stavov všetkých komponentov systému MaR kvalifikovanou obsluhou, ktorá bude okamžite informovaná o vzniku akejkoľvek poruchy na zariadeniach,

c) v prípade vzniku havárie alebo poruchy odovzdanie tejto informácie miestnej obsluhe (službukonajúci zamestnanec bezpečnostnej služby) alebo pracovníkom oddelenia správy majetku objednávateľa - Mgr. Dominik Juhász, mobilný telefón č. alebo Jaroslav Fránik, mobilný telefón č. a to bezodkladne, najneskôr však do 48 hodín od jej nahlásenia,

d) jesenná prehliadka systémov merania a regulácie Domat Control System a pripojených periférnych zariadení jedenkrát ročne v rozsahu v zmysle Prílohy č. 2 tejto zmluvy, (ďalej len „**dielo**").

2.3. Na základe oznámenia zhotoviteľa, obsluha alebo údržba určená objednávateľom zabezpečí obhliadku aktuálneho stavu v objekte objednávateľa a v prípade ak je to s prihliadnutím na aktuálny stav objektívne možné, aj činnosti potrebné k odstráneniu poruchy a obnoveniu bezporuchového prevádzkového stavu zariadenia. Za týmto účelom telefonicky a následne mailom kontaktuje servisného technika určeného ako kontaktnú osobu pre príslušné technické zariadenie objednávateľa. Zoznam kontaktných osôb tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy. V prípade, ak nebude možné kontaktovať takúto osoba, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať poverenú osobu objednávateľa.

2.4. Pokiaľ sa jedná o poruchu, ktorá si vyžaduje servisný výjazd pracovníkov zhotoviteľa (porucha systému MaR DOMAT Control System), termín servisného výjazdu bude dohodnutý s určeným zamestnancom oddelenia správy majetku objednávateľa.

2.5 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zhotoviteľ potvrdzuje, že s účelom dodania/vykonania diela bol oboznámený zo strany objednávateľa pred vypracovaním cenovej ponuky.

2.6 Zhotoviteľ vyhlasuje, že:

a) je spôsobilý na riadne a odborné vykonanie diela podľa tejto zmluvy,

b) disponuje dostatočnými personálnymi, technickými a materiálnymi prostriedkami, aby jeho záväzky podľa tejto zmluvy mohli byť plnené riadne a včas,

c) dobre pozná všeobecne záväzné právne predpisy a ostatné predpisy vrátane technických noriem týkajúce sa vykonania diela v zmysle tejto zmluvy a pri plnení tejto zmluvy sa bude nimi riadiť,

d) žiadna prekážka mu nebráni alebo ho neobmedzuje vo vykonaní diela podľa tejto zmluvy a ani mu nie je známa žiadna prekážka, ktorá by sa mohla v budúcnosti vyskytnúť a zabrániť alebo obmedziť vykonanie diela podľa tejto zmluvy.

Článok 3.
CENA ZA DIELO

3.1. Ročný poplatok za poskytovanie trvalého monitorovania stavu zariadení pripojených k riadiacim systémom a regulačným parametrom riadiacich systémov vrátane poskytovania

ostatných činností podľa Článku 2 ods. 2.2 písm. a) až c) zmluvy je vo výške 5988,00 EUR (slovom päťtisíc deväťstoosemdesiatosem eur) bez DPH.

3.2. Cena jesennej prehliadky monitorovacích zariadení podľa Článku 2 ods. 2.2 písm. d) zmluvy predstavuje sumu vo výške 2385,72 EUR (slovom: dvetisíc tristoosemdesiatpäť eur, sedemdesiatdva centov) bez DPH, v zmysle cenovej kalkulácie zo dňa 11.05.2020.

3.3. K cenám podľa tohto článku bude fakturovaná daň z pridanej hodnoty podľa právnych predpisov platných v čase vzniku príslušného zdaniteľného plnenia.

3.4 Zhotoviteľ vyhlasuje a zaručuje sa objednávateľovi, že ak nebolo dohodnuté v tejto zmluve inak, v príslušnej cene sú zahrnuté všetky ceny prác, dodávok tovarov/služieb a výkonov vrátane nákladov na obstaranie diela, ktorých vykonanie alebo dodanie je potrebné pre riadne splnenie predmetu zmluvy, ako aj všetky náklady zhotoviteľa súvisiace so splnením predmetu zmluvy vrátane dopravných nákladov.

Článok 4.
DOBA TRVANIA ZMLUVY

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.07.2020 do 30.06.2023**, alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške **25121,00 EUR** (slovom dvadsaťpäťtisíc stodvadsaťjeden eur) bez DPH podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Článok 5.
PLATOBNÉ PODMIENKY

5.1. Vlastná platba ceny za dielo sa realizuje prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa, na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom.

5.2. Zhotoviteľ bude fakturovať cenu za dielo nasledovne:
- v zmysle Článku 3. odseku 3.1. zmluvy zhotoviteľ vystaví a odošle faktúru za predchádzajúci kalendárny mesiac vždy do pätnásteho (15.) dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca vo výške jednej dvanástiny (1/12) ročného poplatku za poskytovanie trvalého monitorovania stavu zariadení a prílohu bude tvoriť a potvrdená kópia objednávky zaslanej objednávateľom alebo vo faktúre bude číslo objednávky, pod ktorým ju objednávateľ eviduje,
- v zmysle Článku 3. odseku 3.2. zmluvy zhotoviteľ vystaví a odošle faktúru vždy do pätnástich (15) dní po vykonaní jesenného servisu, pričom prílohou každej faktúry bude kópia protokolu o vykonaní servisu a potvrdená kópia objednávky zaslanej objednávateľom alebo vo faktúre bude číslo objednávky, pod ktorým ju objednávateľ eviduje.

5.3. Lehota splatnosti faktúr je tridsať (30) dní odo dňa ich riadneho doručenia. Faktúry sa považujú za doručené a prevzatí podateľňou v sídle objednávateľa, resp. uplynutím troch (3) pracovných dní odo dňa odoslania. Faktúry – daňové doklady budú vystavené v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov vrátane rozdelenia predmetu fakturácie na jednotlivé druhy dodaných tovarov a služieb v zmysle ustanovení § 74 odsek 1. písmeno f) tohto zákona.

5.4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa odsekov 5.2. a 5.3. tohto článku zmluvy, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na opravu resp. k jej doplneniu. V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

5.5. Vymenené náhradné diely (komponenty) a použitý spotrebný materiál budú fakturované na základe objednávateľom odsúhlasenej cenovej ponuky zhotoviteľa. Pri náročnejších opravách a iných výkonoch (napr. použitie montážnej plošiny, horolezecké práce) bude zhotoviteľom vypracovaná cenová ponuka. Špecifikácia náhradných dielov, spotrebného materiálu a iných výkonov bude súčasťou protokolu o vykonaní servisu, ktorý bude priložený k faktúre. Zhotoviteľ má právo fakturovať len skutočne dodaný materiál a práce prevzaté objednávateľom. Objednávateľ neposkytuje žiadnu zálohu ani preddavok na financovanie diela.

5.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje počas trvania zmluvy písomne alebo elektronicky oboznámiť objednávateľa prostredníctvom kontaktných osôb uvedených v tejto zmluve o skutočnostiach týkajúcich sa stavu jeho registrácie pre účely DPH bezodkladne, najneskôr v lehote troch (3) pracovných dní od zmeny stavu registrácie. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľa najmä oboznámiť o:
- vzniku alebo zmene jeho registrácie pre účely DPH na území SR,
- zrušení jeho registrácie pre účely DPH na území SR a jej dôvodoch,
- skutočnosti, že je evidovaný/uvedený na zozname platiteľov DPH vedenom na portáli daňovej sekcie Finančného riaditeľstva SR, u ktorých nastal dôvod na zrušenie registrácie pre účely DPH.

5.7. V prípade, ak bude zhotoviteľ kedykoľvek počas trvania zmluvy zverejnený na zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie, vedenom na portáli daňovej sekcie Finančného riaditeľstva SR, sa táto skutočnosť považuje za hrubé porušenie tejto zmluvy s právom objednávateľa na okamžité odstúpenie od zmluvy bez akýchkoľvek sankcií pre objednávateľa.

5.8. Zmluvné strany sa ďalej výslovne dohodli, že ak nepríde k odstúpeniu od zmluvy na základe odseku 5.7 tohto článku, je objednávateľ oprávnený poukázať zhotoviteľovi na účet iba dohodnutú cenu zmluvného plnenia bez DPH.

Článok 6.
ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROKY Z OMEŠKANIA

6.1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry je zhotoviteľ oprávnený uplatniť si u objednávateľa nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,025 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že žiadne iné sankcie voči objednávateľovi v prípade omeškania objednávateľa podľa predchádzajúcej vety tohto odseku zmluvy neuplatní.

6.2. Ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením ktorejkoľvek faktúry o viac ako tridsať (30) dní a ani napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu zhotoviteľa objednávateľ ani v dodatočnej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 30 dní, svoju povinnosť nesplnil, zhotoviteľ je oprávnený pozastaviť plnenie zmluvy až do úplného uhradenia všetkých pohľadávok, alebo aj od zmluvy odstúpiť. Zmluva zaniká dňom doručenia písomného odstúpenia objednávateľovi. Zánikom zmluvy nezaniká povinnosť objednávateľa zaplatiť faktúry za tovar a služby dodané do okamihu zániku zmluvy.

6.3. Za každý neopodstatnený výjazd servisného technika má zhotoviteľ právo uplatniť si u objednávateľa nárok na zaplatenie paušálneho poplatku vo výške 200,00 EUR (slovom dvesto eur) bez DPH a nákladov na dopravu.

6.4. Ak zhotoviteľ nedodrží dohodnutý termín nástupu alebo ukončenia prác alebo je v omeškaní s iným plnením v zmysle zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si u zhotoviteľa nárok na

zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny príslušnej časti diela za každý aj začatý deň omeškania nástupu, alebo ukončenia servisných prác alebo dodania/vykonania príslušnej časti diela.

Článok 7.
PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

7.1. Zhotoviteľ je povinný umožniť objednávateľovi prevzatie a objednávateľ je povinný prevziať dielo v deň určený dohodou zmluvných strán pri splnení všetkých dohodnutých podmienok, t. j. v dohodnutom rozsahu, cene, kvalite a vyhotovení.

7.2. Objednávateľ zabezpečí pracovníkom zhotoviteľa prístup do objektu na Bojnickej č. 6 v Bratislave, za účelom realizácie diela.

7.3. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len „BOZP") svojich pracovníkov, resp. pracovníkov subdodávateľa a všetkých osôb podieľajúcich sa na plnení predmetu zmluvy ako i za všetky škody spôsobené týmito pracovníkmi, resp. osobami. Zhotoviteľ dva (2) dni pred začatím prác oznámi termín účasti pracovníkov na školení BOZP a požiarnej ochrany (ďalej len „PO") spolu so zoznamom všetkých pracovníkov a osôb podieľajúcich sa na plnení predmetu zmluvy. Školenie vykoná zhotoviteľ, ktorý odovzdá objednávateľovi do dvoch (2) pracovných dní odo dňa konania školenia potvrdenie o vykonaní predmetného školenia spolu so zoznamom osôb uvedených v predchádzajúcej vete tohto odseku zmluvy.

7.4. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať ustanovenia všetkých právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky týkajúcich sa BOZP ako aj ochrany pred požiarmi s cieľom predchádzať pracovným úrazom, prevádzkovým nehodám, haváriám, požiarom ako aj iným mimoriadnym udalostiam na úseku BOZP a PO. Jedná sa najmä o dodržiavanie ustanovení zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o BOZP"), následne všetkých súvisiacich právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky ako sú jednotlivé vyhlášky, nariadenia vlády, technické normy a podobne. Na úseku PO je zhotoviteľ povinný dodržiavať najmä ustanovenia zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.

7.5. Zhotoviteľ vybaví všetkých svojich zamestnancov alebo osoby, ktoré sú s ním v inom ako zamestnaneckom pomere a vykonávajú činnosti súvisiace s plnením predmetu zmluvy na strane zhotoviteľa, príslušnými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami tak, ako to ukladajú ustanovenia § 6 odseku 2 písmeno a), b) a c) Zákona o BOZP a nariadenie vlády č. 395/2006 Z. z. o mimoriadnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov. Ak činnosti vykonáva zhotoviteľ ako osoba sám, je povinný si všetky tieto prostriedky zabezpečiť sám pre seba na vlastné náklady.

7.6. Pred začatím výkonu zmluvne dohodnutých prác sú všetci zamestnanci zhotoviteľa povinní zúčastniť sa v súlade s ustanoveniami § 6 odseku 7 Zákona o BOZP oboznámenia sa so základnými zásadami bezpečnosti práce a správania sa na pracoviskách a v objektoch objednávateľa. Predmetné oboznámenie vrátane spracovania dokumentácie vykoná oddelenie BOZP a PO objednávateľa.

7.7. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje výkon servisu s dôsledkom predĺženia zmluvnej dodacej lehoty. Ak dôjde k takémuto zdržaniu, je zhotoviteľ povinný to preukázateľne dokázať

objednávateľovi. Predĺženie lehoty plnenia sa môže určiť podľa dĺžky preukázateľného zdržania.

7.8. Zhotoviteľ je povinný udržiavať na prevzatom pracovisku a priľahlých komunikáciách poriadok a čistotu.

7.9. Zhotoviteľ je povinný na núdzový chod zariadenia zaškoliť obsluhu a uvedenú skutočnosť zaprotokoluje. Prevzatie diela alebo jeho časti môže byť zo strany objednávateľa odmietnuté pre prípadné pretrvávajúce poruchy na predmete zmluvy a to až do ich odstránenia zhotoviteľom.

7.10 Zhotoviteľ je ďalej povinný:

a) riadiť sa pokynmi a záujmami objednávateľa, ktoré sú mu známe alebo mu musia byť známe, a to do zreteľom na účel, ktorý sa má dosiahnuť plnením predmetu zmluvy,

b) písomne oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri vykonávaní diela a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa,

c) vykonať dielo riadne a s odbornou starostlivosťou, v súlade s technickými normami a právnymi predpismi a pri vykonaní diela postupovať tak, aby zabránil vzniku škôd,

d) vykonať dielo riadne, t.j. bez vád,

e) vykonávať dielo na vlastné náklady, nebezpečenstvo, zodpovednosť a vlastnými prostriedkami a zariadeniami,

f) dodržiavať inštrukcie a pokyny objednávateľa; zhotoviteľ je oprávnený odchýliť sa od pokynov objednávateľa len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Týmto nie je dotknutá povinnosť zhotoviteľa na nevhodnosť pokynov písomne objednávateľa upozorniť, inak zhotoviteľ zodpovedá za následky tým spôsobené. Zhotoviteľ nezodpovedá za následky spôsobené dodržaním nevhodných pokynov objednávateľa, ak zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a objednávateľ na ich dodržaní trval.

Článok 8.
ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY DIELA

8.1. Zmluvné strany sa budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú zodpovednosť za vady, ak táto zmluva neustanovuje inak.

8.2. Zhotoviteľ poskytuje na dielo záruku dvanásť (24) mesiacov odo dňa prevzatia diela a/alebo jeho časti objednávateľom. Zhotoviteľ sa zaväzuje na vlastné náklady odstrániť chyby/vady diela (jeho časti) a také chyby, ktoré boli spôsobené pracovníkmi alebo subdodávateľmi zhotoviteľa pri dodávaní/vykonávaní diela podľa zmluvy.

8.3. Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť za vady, ktoré boli spôsobené neodbornou manipuláciou, prevádzkou, obsluhou a údržbou zo strany objednávateľa, alebo užívateľa, alebo za škody, ktoré vzniknú za podmienok, na ktoré nemá zhotoviteľ dosah. Pod podmienkami, na ktoré nemá zhotoviteľ dosah, sa rozumejú predovšetkým preukázané zhotoviteľom nezapríčinené výpadky funkčnosti siete internet, ktoré ovplyvňujú spojenie medzi technickými prostriedkami zmluvných strán, ďalej napríklad epidémie, mobilizácia, vojny, vzbury, výrazné poruchy v prevádzke, nehody, pracovné spory, živelné pohromy a podobne. Obidve zmluvné strany vykonajú v každom prípade neodkladne všetky opatrenia majúce zmysel a pre nich únosné

opatrenia, aby sa zabránilo poškodeniam, alebo pokiaľ sa také vyskytnú, aby sa rozsah takých poškodení obmedzil na minimum.

8.4. Objednávateľ je povinný každý nedostatok a vadu bezodkladne hlásiť zhotoviteľovi.

Článok 9.
DORUČOVANIE

9.1. Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom, faxom alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane.

9.2. Takéto oznámenia, žiadosti a zasielané dokumenty, ak nie je v zmluve uvedené inak, sa budú považovať za doručené:
a) momentom odovzdania na príslušnej adrese alebo momentom odmietnutia prevzatia (v prípade osobného doručenia a doručenia kuriérom) alebo
b) uplynutím piateho (5.) kalendárneho dňa od ich odoslania (v prípade doručovania doporučenou poštou).

9.3. Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručené zmluvnej strane v daný pracovný deň v čase mimo bežnej pracovnej doby (08:00 hod. až 17:00 hod.) budú vždy považované za doručené nasledujúci pracovný deň.

9.4. Oznámenia, žiadosti a dokumenty, ktoré majú byť zmluvnej strane doručené, budú, pokiaľ zmluvná strana neoznámila druhej zmluvnej strane iné kontaktné údaje písomným oznámením minimálne desať (10) pracovných dní vopred, druhej zmluvnej strane doručované výlučne na nasledovné adresy:

Zhotoviteľ:	**SystemHouse, s.r.o.**
adresa:	
vo veciach zmluvných a technických do rúk:	Ing. Peter Chalupecký
e-mail:	
Objednávateľ:	**Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**
adresa:	Prešovská 48, 826 46 Bratislava
vo veciach zmluvných do rúk:	JUDr. Peter Olajoš, predstavenstva/generálny riaditeľ
vo veciach technických do rúk:	Mgr. Dominik Juhász, vedúci referátu správy nehnuteľného majetku
tel.:	
e-mail:	

a to proti podpisu oprávnenej osoby.

9.5. Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručované podľa zmluvy budú vždy vyhotovené v slovenskom jazyku.

Článok 10.
DÔVERNOSŤ INFORMÁCIÍ A MLČANLIVOSŤ

10.1. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto dôverných informácií, ak nie je výslovne dohodnuté inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie trvania zmluvy. Zmluvné strany sú povinné

zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.

10.2. Za dôverné informácie sa považujú všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia:
a) ktoré sa týkajú zmluvy a jej plnenia (najmä zmluva, informácie o právach a povinnostiach zmluvných strán),
b) ktoré, sa týkajú zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva) a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane,
c) ktoré sa týkajú obchodných partnerov zmluvných strán,
d) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti),
e) ktoré boli poskytnuté zmluvnej strane a/alebo získané zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti zmluvy, pokiaľ sa týkajú jej predmetu alebo obsahu,
f) ktoré sú výslovne zmluvnou stranou označené ako „dôverné“ alebo iným obdobným označením.

10.3. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe alebo v akejkoľvek súvislosti so zmluvou môžu byť použité výlučne na účely plnenia predmetu zmluvy a v súlade s predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe zmluvy udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení trvania zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu zmluvy, a to ani po ukončení trvania zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia a/alebo odovzdania a/alebo oznámenia a/alebo sprístupnenia odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou mlčanlivosťou stanovenou alebo uloženou platnými právnymi predpismi alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou.

10.4. Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
a) boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
c) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej platnými právnymi predpismi, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií,
d) boli získané zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.

10.5. Každá zmluvná strana bude zachovávať mlčanlivosť ohľadne dôvernej informácie poskytnutej druhou zmluvnou stranou, a to s rovnakou starostlivosťou, s akou zachováva mlčanlivosť o vlastnej dôvernej informácii rovnakej povahy, vždy však najmenej v rozsahu primeranom odbornej starostlivosti. Každá zmluvná strana sa zaväzuje zabezpečiť s využitím technických, organizačných a administratívnych prostriedkov potrebné opatrenia za účelom zamedzenia úniku, zneužitia, poškodenia, zničenia, znehodnotenia, straty alebo odcudzenia dôvernej informácie a je povinná viesť dôverné informácie oddelene od dôverných informácií získaných od akejkoľvek tretej osoby.

10.6. Povinnosť mlčanlivosti zmluvných strán ohľadne dôverných informácií podľa zmluvy trvá aj po skončení zmluvy. Táto povinnosť prechádza na právnych nástupcov zmluvných strán.

10.7. V prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti ohľadne dôverných informácií niektorou zmluvnou stranou dotknutá zmluvná strana je oprávnená domáhať sa ochrany podľa ustanovení § 53 a nasl. Obchodného zákonníka; tým nie je dotknuté právo poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody.

Článok 11.
SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom uvedeným v Článku 4. zmluvy; v prípade, ak ide o zmluvu, ktorá je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovení § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovení § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, resp. dňom uvedeným v Článku 4. zmluvy, podľa toho, čo nastane neskôr.

11.2. Jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy môžu byť menené, doplňované, resp. rušené iba písomnou formou po dohode obidvoch zmluvných strán formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán. Všetky zmeny tejto zmluvy, uvedené v dodatkoch, budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

11.3. Ostatné právne vzťahy, výslovne touto zmluvou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväzných právnych predpisov.

11.4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť jednaním o možnej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy sa riadia slovenským právnym poriadkom. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu podľa sídla odporcu.

11.5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach, z ktorých jedno (1) vyhotovenie obdrží objednávateľ a jedno (1) vyhotovenie zhotoviteľ. Každé vyhotovenie má platnosť originálu.

11.6. Objednávateľ dáva zhotoviteľovi výslovný písomný súhlas so spracovaním jeho osobných údajov, ktoré mu v súvislosti s uzatvorenou zmluvou poskytol.

11.7. V prípade, že sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy vzhľadom na neskoršiu legislatívnu zmenu alebo z akéhokoľvek iného dôvodu stane právne neúčinné alebo neplatné, uvedené nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

11.8. Zmluva zaniká:

- uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená,
- výpoveďou, ktorá môže byť daná zhotoviteľom, alebo objednávateľom písomnou formou, pričom výpovedná doba v trvaní jeden mesiac začína plynúť prvým (1.) dňom mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola zmluva vypovedaná jednou zo zmluvných strán.

11.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Bratislave, dňa: 30.6.2020

Za objednávateľa:
Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

.....
JUDr. Peter Ojajoš
predseda predstavenstva
generálny riaditeľ

V Levoči, dňa: 30.06.2020

Za zhotoviteľa:
SystemHouse s.r.o.

.....
Ing. Peter Chalupecký
konateľ

Príloha č. 1

Kontakty na zhotoviteľov objektu laboratóriá Bojnická ul., Bratislava

Architektúra:
MILANKO spol. s r.o.
Ing. Vilk

Elektroinštalácia:
BBF elektro s.r.o.
Ing. Brindza

Vzduchotechnika:
SOLID Corp., s.r.o.
Ing. Boržík

Kúrenie:
EKOMOS s.r.o.
Ing. Richter

Zdravotechnika:
M- ROTH, s.r.o.
p. Roth

Technické plyny:
Messer Tatragas, spol. s r.o.
Ing. Slanina

Technológia laboratórií:
ITES Vranov, s.r.o.
p. Fedor

Zabezpečovací systém:
C.G.C., a.s.

Rozsah ročnej - jesennej prehliadky monitorovacieho systému			
Pol.č.	**Popis**	**m.j.**	**Počet m.j.**
VZT -miestosť č.A1.09			
1,01	Kontrola a nastavenie reg.okruhov (SW)	ks	1
1,02	Kontrola funkčnosti čerpadla ohrevu	ks	1
1,03	Kontrola funkčnosti servopohonu a ventilu ohrevu	ks	1
1,04	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	2
1,05	Kontrola funkčnosti bezpečnostného termostatu	ks	1
VZT A3 -Klimatizácia váhovní v časti A			
2,01	Kontrola funkčnosti uzatváracích klapiek	ks	2
2,02	Kontrola a nastavenie reg.okruhov (SW)	ks	1
2,03	Kontrola funkčnosti čerpadla ohrevu	ks	1
2,04	Kontrola funkčnosti servopohonu a ventilu ohrevu	ks	1
2,05	Kontrola funkčnosti ventilátorov	ks	2
2,06	Kontrola stavu a funkčnosti frekvenčných meničov	ks	2
2,07	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	4
2,08	Kontrola a kalibrácia snímačov rel.vlhkosti vzduchu	ks	3
2,09	Kontrola funkčnosti a ovládania chladiacej jednotky	ks	1
2,10	Kontrola a nastavenie funkčnosti zvlhčovacej jednotky	ks	1
2,11	Kontrola funkčnosti a nastavenie snímačov dif.tlaku	ks	3
2,12	Kontrola funkčnosti bezpečnostného hygrostatu	ks	1
2,13	Kontrola funkčnosti bezpečnostného termostatu	ks	1
VZT B9 -Klimatizácia časti B			
3,01	Kontrola funkčnosti uzatváracích klapiek	ks	2
3,02	Kontrola funkčnosti klapky rekuperátora	ks	1
3,03	Kontrola a nastavenie reg.okruhov (SW)	ks	1
3,04	Kontrola funkčnosti čerpadla ohrevu	ks	1
3,05	Kontrola funkčnosti servopohonu a ventilu ohrevu	ks	1
3,06	Kontrola funkčnosti ventilátorov	ks	2
3,07	Kontrola stavu a funkčnosti frekvenčných meničov	ks	2
3,08	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	4
3,09	Kontrola funkčnosti a ovládania chladiacej jednotky	ks	1
3,10	Kontrola funkčnosti a nastavenie snímačov dif.tlaku	ks	4
3,11	Kontrola funkčnosti bezpečnostného termostatu	ks	1
VZTC1 -Klimatizácia časti C, 1.N.P.			
4,01	Kontrola funkčnosti uzatváracích klapiek	ks	2
4,02	Kontrola funkčnosti klapky rekuperátora	ks	1
4,03	Kontrola a nastavenie reg.okruhov (SW)	ks	1
4,04	Kontrola funkčnosti čerpadla ohrevu	ks	1
4,05	Kontrola funkčnosti servopohonu a ventilu ohrevu	ks	1
4,06	Kontrola funkčnosti ventilátorov	ks	2
4,07	Kontrola stavu a funkčnosti frekvenčných meničov	ks	2
4,08	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	4
4,09	Kontrola funkčnosti a nastavenie snímačov dif.tlaku	ks	4
4,10	Kontrola funkčnosti bezpečnostného termostatu	ks	1

Pol.č.	Popis	m.j.	Počet m.j.
VZTC2 -Klimatizácia časti C, 2.N.P.			
5,01	Kontrola funkčnosti uzatváracích klapiek	ks	2
5,02	Kontrola funkčnosti klapky rekuperátora	ks	1
5,03	Kontrola a nastavenie reg.okruhov (SW)	ks	1
5,04	Kontrola funkčnosti čerpadla ohrevu	ks	1
5,05	Kontrola funkčnosti servopohonu a ventilu ohrevu	ks	1
5,06	Kontrola funkčnosti ventilátorov	ks	2
5,07	Kontrola stavu a funkčnosti frekvenčných meničov	ks	2
5,08	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	4
5,09	Kontrola funkčnosti a nastavenie snímačov dif.tlaku	ks	4
5,10	Kontrola funkčnosti bezpečnostného termostatu	ks	1
VZT D3 -Klimatizácia váhovní v časti D			
6,01	Kontrola funkčnosti uzatváracích klapiek	ks	2
6,02	Kontrola a nastavenie reg.okruhov (SW)	ks	1
6,03	Kontrola funkčnosti čerpadla ohrevu	ks	1
6,04	Kontrola funkčnosti servopohonu a ventilu ohrevu	ks	1
6,05	Kontrola funkčnosti ventilátorov	ks	2
6,06	Kontrola stavu a funkčnosti frekvenčných meničov	ks	2
6,07	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	5
6,08	Kontrola a kalibrácia snímačov rel.vlhkosti vzduchu	ks	4
6,09	Kontrola funkčnosti a ovládania chladiacej jednotky	ks	1
6,10	Kontrola a nastavenie funkčnosti zvlhčovacej jednotky	ks	2
6,11	Kontrola funkčnosti a nastavenie snímačov dif.tlaku	ks	3
6,12	Kontrola funkčnosti bezpečnostného hygrostatu	ks	2
6,13	Kontrola funkčnosti bezpečnostného termostatu	ks	1
VZT D10 -Klimatizácia časti D			
7,01	Kontrola funkčnosti uzatváracích klapiek	ks	2
7,02	Kontrola funkčnosti klapky rekuperátora	ks	1
7,03	Kontrola a nastavenie reg.okruhov (SW)	ks	1
7,04	Kontrola funkčnosti čerpadla ohrevu	ks	1
7,05	Kontrola funkčnosti servopohonu a ventilu ohrevu	ks	1
7,06	Kontrola funkčnosti ventilátorov	ks	2
7,07	Kontrola stavu a funkčnosti frekvenčných meničov	ks	2
7,08	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	4
7,09	Kontrola funkčnosti a ovládania chladiacej jednotky	ks	1
7,10	Kontrola funkčnosti a nastavenie snímačov dif.tlaku	ks	4
7,11	Kontrola funkčnosti bezpečnostného termostatu	ks	1
Plynová kotolňa			
8,01	Kontrola funkčnosti radenia a prevádzky kotlov	ks	1
8,02	Kontrola regulácie ohrevu ÚK (2reg.okruhy)	ks	2
8,03	Kontrola prípravy a cirkulácie TÚV	ks	1
8,04	Kontrola funkčnosti servopohonov	ks	2
8,05	Kontrola funkčnosti čerpadiel	ks	8
8,06	Kontrola a kalibrácia snímačov Metánu a CO	ks	2
8,07	Kontrola detekcie havarijných stavov	ks	6

Pol.č.	Popis	m.j.	Počet m.j.
8,08	Kontrola a kalibrácia snímačov teploty	ks	9
8,09	Kontrola a kalibrácia snímača tlaku ÚK	ks	1
Detekcia úniku technických plynov v časti A			
9,01	Kontrola funkčnosti reakcie MaR na havarijný stav	ks	1
Detekcia úniku technických plynov v časti D			
10,01	Kontrola funkčnosti reakcie MaR na havarijný stav	ks	1
Ventilátory Blok A			
11,01	Kontrola signalizácie chodu ventilátorov	ks	11
Ventilátory Blok D			
12,01	Kontrola signalizácie chodu ventilátorov	ks	9
EPS			
13,01	Kontrola prepojenia MaR a EPS	ks	1
Hladinové spínače			
14,01	Kontrola stavu hladinových spínačov v nádržiach	ks	3
Údržba riadiaceho systému			
15,01	Kontrola stavu riadiacich jednotiek a akt. firmware	ks	3
15,02	Kontrola stavu a funkčnosti IO modulov	ks	19
15,03	Kontrola stavu rozvádzačov MaR	ks	5
15,04	Kontrola stavu komunikačnej zbernice	ks	1
15,05	Údržba dispečerského pracoviska (kontrola stavu HDD,	ks	
	záloha dát, aktualizácia OS a programového vybavenia	ks	1